

CODICE ETICO
EX DECRETO LEGISLATIVO 231/2001

Deliberato dal Consiglio di Amministrazione del 24.10.2012

Indice

Premessa

Destinatari

Divulgazione

Principi di riferimento

Rispetto della legalità

Correttezza, integrità, equità, trasparenza

Riservatezza

Valorizzazione delle risorse umane

Discriminazione

Integrità delle persone (salute e sicurezza nei luoghi di lavoro)

Regole nei confronti della Pubblica Amministrazione

Regole nei confronti del personale

Regole in ambito informatico e trattamento dei dati

Applicazione del Codice Etico

Attività di controllo

Disposizioni finali

FONDAPI

PREMESSA

FONDAPI – Fondo Nazionale Pensione Complementare per i Lavoratori dipendenti delle piccole e medie imprese – tutela e valorizza il patrimonio dei propri iscritti per consentire agli aderenti di disporre, all'atto del pensionamento, di prestazioni pensionistiche complementari del sistema obbligatorio (ex art. 3 dello statuto del Fondo)

Il Fondo è un'associazione riconosciuta ed è iscritto all'albo tenuto dalla Covip con il numero 116

FONDAPI, convinto che il perseguimento delle proprie finalità istituzionali debba essere conseguito nel rispetto di comportamenti eticamente corretti, in conformità ai principi generali di buona fede, di correttezza e responsabilità nonché alle disposizioni della Covip ed a quelle statutarie e regolamentari interne, ha deciso di adottare nella seduta del CdA del 24.10.2012 il proprio Codice Etico

Nell'ambito di sviluppo di azioni coerenti con il suddetto Codice Etico circa la volontà di introdurre e diffondere la cultura della legalità e di attuare con trasparenza e rispettare modelli di comportamento ispirati all'autonomia, integrità e eticità, Fondapi adotta il presente Codice Etico quale elemento essenziale del Modello organizzativo ex Dlgs n. 231/2001 anche al fine di rendere imprescindibili all'interno della struttura e degli organi i principi e le regole di comportamento rilevanti ai fini del rispetto della legalità e della prevenzione dei reati indicati dal Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e s.m.i.

Al fine di garantire la corretta applicazione delle prescrizioni contenute nel D.lgs n. 231/2001, FONDAPI ha avviato, in linea con le Linee Guida per la responsabilità amministrativa delle PMI, la progettazione e la successiva adozione di un modello organizzativo che, integrando e revisionando i processi a rischio di reato, ponga in essere un complesso di regole e strumenti ragionevolmente idoneo ad individuare e prevenire le condotte penalmente rilevanti, o comunque illecite, poste in essere dai soggetti in posizione apicale e da quelli sottoposti alla loro direzione e/o vigilanza.

DESTINATARI

Il presente Codice Etico si rivolge ai seguenti soggetti: componenti degli Organi del Fondo, nonché dipendenti, consulenti, collaboratori che operano per conto di Fondapi.

Pertanto, i principi in esso contenuti dovranno ispirare i comportamenti di tutti i soggetti che a diverso titolo, direttamente o indirettamente, agiscono per conto del Fondo nei rapporti con tutti i diversi interlocutori.

I soggetti sopra descritti hanno l'obbligo di conoscere i contenuti del presente Codice Etico, di astenersi da condotte ad esso contrarie.

Inoltre, l'osservanza dei principi del Codice Etico costituisce parte integrante ed essenziale delle obbligazioni contrattuali di tutti i dipendenti di Fondapi ai sensi dell'art. 2104 del Codice civile.

Il Presidente, il Direttore Generale ed il Consiglio di Amministrazione, ciascuno in base alle proprie competenze, promuoveranno mirate iniziative di formazione sui principi del presente Codice Etico, tenuto conto del ruolo e delle responsabilità delle risorse interessate.

FONDAPI

Nella conclusione di accordi contrattuali con soggetti terzi, qualificati come destinatari del Codice Etico, verrà prevista da Fondapi l'introduzione di clausole di impegno al rispetto del Codice stesso.

DIVULGAZIONE

Il presente Codice Etico viene divulgato a tutta la struttura di Fondapi, ai suoi Organi, alle Parti Istitutive, agli iscritti ed alle aziende associate attraverso i propri canali comunicativi interni (intranet, sito internet, mail, newsletter) ed a chi ne faccia richiesta. Il presente Codice è a disposizione di tutti gli interlocutori esterni che interagiscono con Fondapi.

PRINCIPI DI RIFERIMENTO

Nel perseguire le proprie finalità istituzionali, Fondapi ritiene che il presente Codice Etico sia uno strumento integrativo delle norme dettate dal Legislatore.

Da ciò, quindi, oltre al rispetto della Legge, inteso come pre-requisito essenziale per il raggiungimento dei propri obiettivi, Fondapi si ispira ed osserva i principi etici e morali di imparzialità, onestà, lealtà, correttezza, trasparenza, riservatezza, valore e tutela delle risorse umane, qualità ed efficienza dei servizi forniti.

RISPETTO DELLA LEGALITA'

Fondapi persegue il rispetto di ogni normativa ad esso applicabile, vigente in Italia e in tutte le nazioni estere con cui esso interagisce. Pertanto l'interesse di Fondapi dovrà, da tutti, essere perseguito e/o realizzato in assoluto rispetto di tutte le normative vigenti.

CORRETTEZZA, INTEGRITA', EQUITA', TRASPARENZA

I soggetti destinatari del presente Codice etico devono assumere un comportamento **equo e corretto** nei confronti di clienti, fornitori, della Pubblica Amministrazione, delle componenti sociali e politiche del Paese e dell'intera collettività al fine di evitare ipotesi di conflitto di interessi e di garantire la massima trasparenza nei rapporti contrattuali.

Fondapi esplicitamente esclude l'erogazione di contributi o elargizioni di qualunque natura a sostegno a partiti, movimenti, comitati od organizzazioni politiche od a loro rappresentanti o candidati nonché il finanziamento e/o la sponsorizzazione di qualsivoglia manifestazione o congresso che abbia finalità di propaganda politica.

Inoltre devono essere tenute condotte ispirate ai principi di **trasparenza e lealtà**, con particolare attenzione alla confidenzialità, alla veridicità ed alla completezza della diffusione delle informazioni e della documentazione sia all'esterno che all'interno di Fondapi. Nel rispetto di tale principio, operazione e transazione deve essere correttamente autorizzata, deve altresì risultare verificabile, legittima, coerente con le direttive impartite e congrua. A tale scopo, Fondapi si è dotata di un sistema interno di tracciabilità dei documenti e dei flussi decisionali.

RISERVATEZZA

Fondapi nell'ambito delle proprie attività assicura che i dati personali dei propri aderenti ed associati, dei partner commerciali e istituzionali, inclusi i soggetti che in essi operano, nonché i dati personali dei dipendenti, collaboratori e consulenti che operano nell'interesse della stessa, vengano trattati nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D.lgs. 196/2003 e s.m.i.

FONDAPI

VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Fondapi, consapevole dell'importanza delle risorse umane all'interno del circuito produttivo della stessa, persegue la valorizzazione delle specifiche attitudini professionali dei dipendenti e l'integrità fisica e morale degli stessi.

Fondapi pertanto investe sul miglioramento delle specifiche professionalità interne, organizzando o aderendo con regolarità a specifici programmi formativi per il personale.

DISCRIMINAZIONE

Fondapi ripudia ogni forma di discriminazione nell'esercizio delle proprie attività inerente età, differenze di genere, di stato di salute, di razza, di nazionalità, le opinioni politiche e le credenze religiose.

INTEGRITA' DELLE PERSONA (Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro)

Nel rispetto della normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, Fondapi persegue con massimo rigore l'obiettivo di garantire la salute, l'igiene e la sicurezza dei luoghi di lavoro. Fondapi inoltre attua ogni misura idonea a prevenire l'insorgenza di nuovi rischi all'interno delle proprie strutture, garantendo altresì una costante formazione e informazione del proprio personale.

REGOLE NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

I rapporti con le Pubbliche Amministrazioni ed in generale con le Istituzioni Pubbliche nazionali ed internazionali e parimenti con i funzionari pubblici e soggetti che agiscono per loro conto devono essere improntate al rispetto dei principi di correttezza, lealtà e trasparenza nonché al puntuale rispetto delle norme di legge in vigore.

In particolare è fatto assoluto divieto:

- Di offrire o compiere elargizioni in denaro in favore di pubblici funzionari siano essi dirigenti, funzionari, dipendenti o collaboratori ed a loro parenti ed affini;
- Distribuire regali ed omaggi agli stessi soggetti al fine di poter determinare, anche potenzialmente, l'acquisizione di un qualsivoglia vantaggio per il Fondo;
- Favorire qualsiasi altro privilegio in favore dei pubblici funzionari che possa determinare l'insorgenza e l'acquisizione di vantaggi per il Fondo;
- Fornire notizie non veritiere o reticenti ad Enti ed Organismi Pubblici nazionali ed internazionali al fine di conseguire elargizioni, contributi agevolati e finanziamenti pubblici;
- Destinare importi acquisiti a titolo di erogazioni, contributi e finanziamenti per finalità differenti rispetto quelle per cui sono stati chiesti ed ottenuti.

REGOLE NEI CONFRONTI DEL PERSONALE

Fondapi, in applicazione dei principi generali del presente Codice Etico, offre a tutti i lavoratori le stesse opportunità in relazione al profilo professionale ricoperto, in modo tale da garantire un equo trattamento basato su criteri di merito.

Parimenti l'individuazione e la scelta del personale da assumere deve avvenire valutando le specifiche competenze, il profilo professionale, le capacità tecniche e psico-attitudinali del candidato rispondenti alle esigenze e necessità aziendali, fermo restando il rispetto della persona e delle sue opinioni.

FONDAPI

Gli Organi dirigenti adottano le opportune misure per evitare favoritismi, nepotismi o forme di clientelismo nelle fasi di selezione e assunzione del personale e per garantire il rispetto delle pari opportunità di tutti i soggetti interessati.

Al momento della costituzione del rapporto di lavoro ogni dipendente riceve accurate istruzioni ed informazioni inerenti a:

- Regolamento interno del personale che include norme di comportamento ed elementi normativi e retributivi connessi alla propria posizione lavorativa;
- Caratteristiche della funzione e delle mansioni attribuite
- Il presente Codice Etico il cui rispetto, obbligatorio e vincolante, è parte integrante del contratto di lavoro costituito tra il lavoratore ed il Fondo.

Fondapi provvede alla formazione etica di tutto il personale aziendale al fine di diffondere i principi e le regole di comportamento contenuti nel presente Codice Etico.

Inoltre, è fatto obbligo al personale interno di osservare l'assoluta riservatezza sulle materie attinenti l'attività del Fondo e di non trarre profitto da quanto forma oggetto delle rispettive funzioni al di là del proprio rapporto contrattuale di lavoro, né svolgere attività contrarie agli interessi ed alle strategie di Fondapi.

REGOLE IN AMBITO INFORMATICO E TRATTAMENTO DATI

Fondapi garantisce che il trattamento dei dati relativi al proprio personale ed a soggetti terzi avvenga secondo quanto previsto dal Codice Privacy. Il personale viene istruito circa le prescrizioni atte a salvaguardare l'integrità del sistema informatico e il rispetto e la tutela del software e del diritto d'autore.

APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO

Fondapi, al fine di garantire il rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Codice Etico, delega il Comitato Amministrativo, costituito in seno al Consiglio di Amministrazione, deputato all'interpretazione ed alla decisione su eventuali controversie dovessero insorgere circa la corretta applicazione dei principi e dei doveri ivi contenuti.

La violazione delle disposizioni del presente Codice Etico costituisce comportamento censurabile sia sotto il profilo disciplinare, anche personale, che sotto l'aspetto del corretto svolgimento del rapporto fiduciario e dei rapporti contrattuali in essere tra il soggetto ed il Fondo nonché del puntuale adempimento delle obbligazioni da essi scaturenti.

Il responsabile della violazione, oltre alla responsabilità ed alle sanzioni previste dalla legge per il tipo di infrazione posta in essere, può incorrere altresì:

- In un procedimento disciplinare qualora trattasi di dipendente della struttura del Fondo secondo le disposizioni previste dalla legge, e dalle norme contrattuali collettive e di settore in vigore. Nei casi di maggiore gravità la violazione può comportare la risoluzione del rapporto di lavoro;
- Nell'interruzione del rapporto di lavoro qualora la violazione sia stata compiuta da soggetto legato da differente rapporto contrattuale e/o di collaborazione con il Fondo;
- Nella decadenza dalla partecipazione all'organo qualora la violazione sia stata commessa da soggetto facente parte degli organi di amministrazione e/o controllo del Fondo.

Prima di procedere all'irrogazione di qualsivoglia sanzione derivante dalla violazione delle prescrizioni contenute nel presente Codice Etico, all'interessato va notificata da parte del Consiglio di Amministrazione la contestazione del fatto per il quale si procede, con contestuale fissazione di termine entro il quale consentirgli di esporre le proprie ragioni difensive che saranno valutate dal Consiglio stesso.

FONDAPI

ATTIVITA' DI VIGILANZA E DI CONTROLLO

Il Consiglio di Amministrazione ha facoltà di effettuare periodicamente dei controlli atti a verificare il rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Codice da parte dei soggetti destinatari.

In caso di rilevazioni di eventuali infrazioni accertate, il “ Comitato Amministrativo” ne informa il Presidente ed il Vice Presidente.

Il “ Comitato Amministrativo” ed i preposti organi del Fondo garantiscono la riservatezza delle singole segnalazioni.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Codice Etico costituisce regolamento comportamentale del Fondo ed entra in vigore a seguito della formale adozione tramite delibera del Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente di Fondapi.

